



TECHNICKÁ UNIVERZITA V KOŠICIACH  
Fakulta výrobných technológií

ROKOVACÍ PORIADOK AKADEMICKÉHO SENÁTU  
FAKULTY VÝROBNÝCH TECHNOLOGIÍ  
TECHNICKEJ UNIVERZITY V KOŠICIACH  
SO SÍDLOM V PREŠOVE

## **Rokovací poriadok Akademického Senátu Fakulty výrobných technológií TUKE so sídlom v Prešove**

### **§ 1**

#### **Úvodné ustanovenie**

(1) Rokovací poriadok Akademického senátu Fakulty výrobných technológií Technickej univerzity v Košiciach so sídlom v Prešove (ďalej len „AS FVT“) (ďalej len „rokovací poriadok“) je vypracovaný v súlade so znením § 6 ods. 8 Štatútu Fakulty výrobných technológií Technickej univerzity v Košiciach (ďalej len „Štatút“).

(2) Právne postavenie a pôsobnosť AS FVT upravujú najmä § 31 a § 32 Štatútu TUKE a § 6 Štatútu. AS TUKE má 12 členov, ktorých voľba sa v zmysle zásad volieb do AS FVT uskutočňuje podľa vnútorného predpisu Fakulty výrobných technológií Technickej univerzity v Košiciach.

### **§ 2**

#### **Ustanovujúce zasadnutie AS FVT**

(1) Ustanovujúce zasadnutie AS TUKE zvoláva predchádzajúci predseda AS FVT, resp. v jeho neprítomnosti najstarší člen predchádzajúceho senátu, ktorému predsedá až do zvolenia nového predsedu.

(2) AS FVT na prvom ustanovujúcom zasadnutí príslušného funkčného obdobia si volí predsedu a podpredsedu zo svojich členov priamym tajným hlasovaním.

(3) Na funkciu predsedu a podpredsedu môže kandidovať každý člen AS FVT.

(4) AS FVT najskôr zvolí svojho predsedu a následne podpredsedu.

### **§ 3**

#### **Spôsob voľby predsedu a podpredsedu**

Voľba predsedu a podpredsedu sa riadi týmito pravidlami:

- a) AS FVT rozhodne o voľbe predsedu alebo podpredsedu tajným hlasovaním za účasti aspoň 3/4 počtu členov senátu, pričom na zvolenie je potrebná väčšina všetkých členov senátu,
- b) ak žiadny z kandidátov nezíska potrebný počet hlasov, pokračuje sa vo voľbách podľa potreby ďalšími kolami; pri postupe do nasledujúceho kola sa vylúči kandidát, resp. kandidáti s najnižším počtom získaných hlasov,
- c) ak pri hlasovaní vznikne situácia neriešiteľná podľa písm. b) tohto paragrafu, hlasovanie sa v takom prípade opakuje; ak sa počet kandidátov zníži na dvoch a ani jeden nezískal potrebný počet hlasov, hlasovanie sa opakuje; ak ani trojnásobné hlasovanie nevedie k rozhodnutiu o kandidátovi na predsedu, resp. podpredsedu, AS FVT rozhodne o ďalšom postupe.

### **§ 4**

#### **Účasť na zasadnutí**

(1) Zasadnutia AS FVT zvoláva predseda alebo ním poverený podpredseda. Zasadnutia sa uskutočňujú podľa potreby, najmenej dvakrát za semester.

(2) Predseda je povinný zvolať mimoriadne zasadnutie, ak o to požiadajú:

- a) najmenej 30 % členov akademickej obce FVT,
- b) na podnet najmenej 1/3 svojich členov AS FVT,
- c) dekan; ak tak predseda AS FVT neurobí, zvolá zasadnutie AS FVT dekan.

(3) Senát môže vyhlásiť časť svojho zasadnutia za neverejnú.

(4) Člen AS FVT, ktorý sa nemôže zúčastniť zasadnutia, je povinný včas sa ospravedlniť predsedovi AS TUKE.

(5) V prípade neospravedlnenej neúčasti člena AS FVT na zasadnutí má senát právo aj povinnosť oboznámiť s touto skutočnosťou príslušnú akademickej obec, ktorú chýbajúci člen AS FVT zastupuje.

(6) Dekan alebo v jeho zastúpení prodekan alebo tajomník má právo vystúpiť na zasadnutí AS FVT kedykoľvek, keď o to požiadajú.

(7) Členovia AS FVT a hostia potvrdzujú svoju prítomnosť na zasadnutí podpisom prezenčnej listiny. Predseda AS FVT kontroluje uznášaniaschopnosť senátu na začiatku zasadnutia a pred každým hlasovaním.

## **§ 5**

### **Príprava a program zasadnutia**

(1) Plán termínov riadnych zasadnutí AS FVT pripravuje predseda a schvaľuje ho AS FVT.

(2) Program zasadnutia pripravuje predseda. Členovia senátu môžu pred termínom zasadnutia predložiť pripomienky a návrhy k programu zasadnutia senátu.

(3) Program riadneho zasadnutia má tieto záväzné body:

- a) otvorenie zasadnutia,
- b) schvaľovanie overovateľov zápisnice,
- c) aktualizácia programu zasadnutia a jeho schválenie,
- d) kontrola plnenia záverov a rozhodnutí z predchádzajúceho zasadnutia,
- e) diskusia k bodom programu a schválenie uznesení,
- f) záver zasadnutia.

(4) Materiály, ku ktorým sa má AS FVT vyjadriť a ktoré má AS FVT schváliť, predkladá predseda členom senátu zvyčajne najneskôr 5 pracovných dní pred termínom zasadnutia.

## **§ 6**

### **Priebeh zasadnutia**

(1) Priebeh zasadnutia riadi predseda alebo podpredseda AS FVT.

(2) Na zasadnutí AS FVT má právo vystúpiť každý člen senátu a pozvaný hosť. Účastník zasadnutia z radov verejnosti môže vystúpiť so súhlasom predsedajúceho.

(3) Každý bod programu sa prerokováva zvlášť.

(4) Člen AS FVT má právo požiadať senát o stanovisko alebo rozhodnutie k problému, ktorý predložil na zasadnutie.

(5) Predsedajúci zasadnutia dbá na konštruktívny a vecný priebeh zasadnutia. Senát môže rozhodnúť o časovom obmedzení jednotlivých vystúpení.

(6) V priebehu zasadnutia predsedajúci zaraďuje krátke prestávky v prípade, ak je to potrebné vzhľadom na dĺžku trvania zasadnutia.

(7) Ak zasadnutie neskončí do 5 hodín od jeho začiatku, odročí sa na dohodnutý termín.

## **§ 7**

### **Rozhodovanie**

(1) Senát je uznášaniaschopný, ak sú na zasadnutí prítomné aspoň 2/3 jeho členov, s výnimkou uvedenou v § 3 bod a), t. j. pri voľbe jeho predsedu a podpredsedu.

(2) Rozhodnutia AS FVT sú platné, ak za ne hlasujú aspoň 2/3 prítomných, ale vždy viac ako polovica všetkých členov senátu.

(3) Ak sú k návrhu uznesenia pripomienky, doplnky alebo protinavrhy, postupuje sa pri hlasovaní takto:

- a) ak navrhovateľ prijme pripomienky alebo doplnky k svojmu návrhu, alebo svoj návrh stiahne v prospech protinavrhu, hlasuje sa len o takto pozmenenom návrhu,
- b) ak navrhovateľ neprijme pripomienky alebo doplnky, hlasuje sa najprv o nespornej časti návrhu; o spornej časti sa hlasuje tak, že najprv sa hlasuje jednotlivo o doplnkoch v opačnom poradí ako odzneli,
- c) ak sú podané protinavrhy, hlasuje sa o nich jednotlivo v opačnom poradí ako odzneli; v prípade, že ani jeden z protinavrhov nebol schválený, hlasuje sa o pôvodnom návrhu.

(4) Ak žiadny návrh nezíska potrebný počet hlasov, môže byť otvorená rozprava, po ktorej môže navrhovateľ predložiť ďalší návrh, o ktorom sa opätovne hlasuje; najmenší počet hlasov, ktorým je taký návrh prijatý, musí byť väčší ako polovica počtu členov senátu.

(5) Ak spôsob hlasovania nevyplýva zo zákona a Štatútu FVT TUKE, alebo o tajné hlasovanie nepožiadá aspoň jeden člen AS FVT, hlasovanie je verejné.

(6) AS FVT môže na návrh jeho predsedu prijať uznesenie aj korešpondenčným hlasovaním (tzv. per rollam). Za počet prítomných členov AS FVT sa pri korešpondenčnom hlasovaní považuje celkový počet odovzdaných hlasov. Ak prijal AS FVT uznesenie korešpondenčným hlasovaním, jeho predseda oznámi AS FVT výsledok hlasovania na najbližšom rokovaní AS FVT. Podmienkou prijímania uznesenia o možnosti korešpondenčného hlasovania je vopred potrebný súhlas väčšiny členov AS FVT doručený predsedovi AS FVT elektronickou poštou. Prijaté uznesenia overujú overovatelia schválení na najbližšom rokovaní AS FVT.

## **§ 8**

### **Kompetencie dekana FVT a AS FVT**

(1) Agendu, ktorú AS FVT schvaľuje, alebo ku ktorej sa vyjadruje, predkladá na prerokovanie dekan alebo ním poverený člen Vedenia FVT pri dodržiavaní plánu rokovaní AS FVT.

(2) Agendu podľa ods. 1 tohto paragrafu prerokuje senát na najbližšom plánovanom zasadnutí alebo na zasadnutí mimoriadne zvolanom podľa § 4 ods. 2 tohto rokovacieho poriadku.

(3) Keď AS FVT neschváli predložený návrh, ktorý spadá do jeho schvaľovacej kompetencie, potom navrhovateľ:

- a) požiadá o opakované prerokovanie pôvodného návrhu s doplneným zdôvodnením,
- b) predloží na prerokovanie nový návrh.

(4) V záležitostiach, ktoré AS FVT prerokúva, konečnú rozhodovaciu právomoc má dekan FVT TUKE.

(5) V záležitostiach, ktoré AS FVT schvaľuje alebo s ktorými vyslovuje súhlas, konečnú rozhodovaciu právomoc má AS FVT.

## **§ 9**

### **Záznam zo zasadnutia**

(1) O priebehu zasadnutia a o prijatých rozhodnutiach sa vyhotoví záznam formou zápisnice. Správnosť záznamu overujú dvaja členovia senátu pred jeho zverejnením a potvrdzuje ho svojím podpisom predsedajúci AS FVT.

(2) Uznesenia sa doručia všetkým členom AS FVT, členom Vedenia FVT, na požiadanie aj prítomným hosťom a zverejnia sa na webovom sídle FVT.

## **§ 10**

### **Spoločné a záverečné ustanovenia**

(1) Akademický senát FVT má právo v záujme objektívneho a racionálneho posudzovania prerokovaných problémov a materiálov predkladaných na jeho zasadnutie zriaďovať pracovné komisie senátu, ktoré sú zložené z členov akademickej obce a podľa potreby aj odborníkov mimo akademickej obce.

(2) Rokovací poriadok Akademického senátu Fakulty výrobných technológií Technickej univerzity v Košiciach so sídlom v Prešove, jeho zmeny a doplnenia nadobúdajú platnosť a účinnosť ich schválením v AS FVT.

(3) Tento Rokovací poriadok Akademického senátu Fakulty výrobných technológií Technickej univerzity v Košiciach so sídlom v Prešove bol schválený dňa 03. 11. 2022, číslo uznesenia 18/2022 a nadobúda účinnosť od 07.11.2022.

doc. Ing. Ján Duplák, PhD.  
predseda AS FVT TUKE so sídlom v Prešove